

# **PLAN ROZWOJU ZAWODOWEGO NAUCZYCIELA KONTRAKTOWEGO UBIEGAJĄCEGO SIĘ O STOPIEŃ ZAWODOWY NAUCZYCIELA MIANOWANEGO**

opracowany na podstawie Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 26 lipca 2018 r.  
w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli

**mgr .....** (Imię i Nazwisko Nauczyciela)  
nauczyciel ..... (Nazwa i adres Placówki)

czas trwania stażu: 01.09. 2018 – 31.05.2021  
opiekun stażu: mgr ..... (Imię i Nazwisko opiekuna stażu)

**Cel główny:** Pogłębianie wiedzy i umiejętności, poszerzanie własnego warsztatu pracy poprzez doskonalenie zawodowego w celu podniesienia efektywności działań wychowawczo – dydaktycznych. Uzyskanie stopnia nauczyciela mianowanego.

**§ 7. ust 2. pkt 1**

**Uzyskanie pozytywnych efektów w pracy dydaktycznej, wychowawczej lub opiekuńczej na skutek wdrożenia działań mających na celu doskonalenie pracy własnej i podniesienie jakości pracy szkoły, a w przypadku nauczycieli, o których mowa w art. 9e ust 3 Karty Nauczyciela - uzyskanie pozytywnych efektów w trakcie realizacji zadań odpowiednio na rzecz oświaty, pomocy społecznej lub postępowania w sprawach nieletnich, w związku z zajmowanym stanowiskiem lub pełnioną funkcją;**

Lp	Kierunki rozwoju	Formy realizacji	Termin realizacji	Dokumentacja
1.	Zastosowanie wiedzy z zakresu psychologii, pedagogiki i dydaktyki oraz ogólnych zagadnień z zakresu oświaty	<p>1. Aktualizacja wiedzy z zakresu psychologii, pedagogiki i dydaktyki na różnego rodzaju formach doskonalenia zawodowego.</p> <p>2. Zapoznawanie się z nowościami wydawniczymi w/w dziedzin. Tworzenie bazy stron www przydatnych w pracy nauczyciela.</p> <p>3. Korzystanie z wiedzy i materiałów specjalistów zatrudnionych w przedszkolu. Wykorzystanie wskazówek specjalistów do pracy z dziećmi.</p> <p>4. Umiejętne stosowanie wiedzy do rozwiązywania bieżących problemów.</p> <p>a) rozwiązywanie konfliktów, integrowanie grupy, zapobieganie agresji poprzez wprowadzanie metod aktywizujących w pracy dydaktycznej</p>	<p>Systematycznie</p> <p>Systematycznie</p> <p>W miarę potrzeb</p> <p>W okresie stażu</p>	<p>Notatki własne</p> <p>Dokumentacja własna</p> <p>Dokumentacja własna</p> <p>Adnotacje w dzienniku</p>

2.	Znajomość przepisów dotyczących systemu oświaty, pomocy społecznej lub postępowania w sprawach nieletnich, w zakresie funkcjonowania szkoły, w której nauczyciel odbywał staż	1. Zapoznanie się z przepisami dotyczącymi pomocy społecznej i postępowania w sprawach nieletnich a) analiza podstawowych aktów prawnych, szczególnie dotyczących pomocy społecznej, postępowania w sprawach nieletnich, współpracy z Sądem i kuratorem do spraw nieletnich.	W okresie stażu	Notatki własne
		2. Analiza przepisów prawa oświatowego a) analizowanie aktów prawnych i poznanie procedury nadawania stopni awansu zawodowego nauczycieli	W okresie stażu	Notatki własne

§ 7. ust 2. pkt 2

**Umiejętność rozpoznawania potrzeb rozwojowych uczniów i uwzględniania ich w pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej;**

<b>Lp</b>	<b>Kierunki rozwoju</b>	<b>Formy realizacji</b>	<b>Termin realizacji</b>	<b>Dokumentacja</b>
1.	Poznanie potrzeb rozwojowych podopiecznych i uwzględnienie ich w planowanej pracy	1.Poznanie środowiska dzieci i ich rodziców a) obserwacja dziecka b) zebrania z rodzicami c) spotkania indywidualne z rodzicami  2. Diagnostowanie i rozwijanie zainteresowań dzieci a) diagnoza dziecka b) rozmowy z rodzicami i dziećmi c) dostosowywanie tematyki i stopnia trudności zajęć dydaktycznych do zainteresowań i możliwości dzieci d)praca indywidualna z dzieckiem o specjalnych potrzebach edukacyjnych e) rozwijanie uzdolnień dzieci, rozbudzanie ich zainteresowań poprzez proponowane aktywności f) konsultacje ze specjalistami: logopedą, psychologiem, specjalistami z Poradni Psychologiczno- Pedagogicznej, e) udzielanie porad i konsultacji rodzicom w zakresie pracy z dziećmi,	W okresie stażu          W okresie stażu	- Notatki własne - Zeszyt kontaktów z rodzicami, - Protokoły zebrań    - Karty indywidualnej pracy z dzieckiem - Karty informacji o gotowości szkolnej dziecka - Zeszyt kontaktów z rodzicami - Plany pracy dydaktycznej - Plany pracy stymulacyjnej

§ 7. ust 2. pkt 3

**Umiejętność wykorzystania w pracy metod aktywizujących ucznia;**

Lp	Kierunki rozwoju	Formy realizacji	Termin realizacji	Dokumentacja
1.	Wzbogacenie warsztatu pracy w zakresie prowadzenia zajęć dydaktyczno – wychowawczych oraz umiejętne prowadzenie zajęć w sposób zapewniający właściwą realizację statutowych zadań przedszkola.	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Doskonalenie warsztatu i metod pracy pedagogicznej:<ul style="list-style-type: none"><li>- pogłębianie wiedzy metodycznej i pedagogicznej poprzez zapoznanie się z pozycjami literatury ukazującej się na rynku wydawniczym,</li><li>- wykorzystywanie w procesie dydaktycznym aktywnych metod nauczania (Ruch Rozwijający W. Sherborne, gimnastykę twórczą R. Labana, pedagogikę zabawy Klanza, elementy kinezjologii edukacyjnej P. Dennisona, aktywne słuchanie muzyki wg. B. Strauss, metodę C. Orffa, Edukację przez Ruch D. Działkowskiej itd.),</li><li>- współpraca, wzajemna wymiana doświadczeń z innymi nauczycielami,</li><li>- prowadzenie zajęć otwartych dla rodziców,</li><li>- Stosowanie różnorodnych metod aktywizujących (drama, burza mózgów, gry dydaktyczne, mapy myśli, grupy zadaniowe, metody ewaluacyjne itp.)</li></ul></li><li>2. Prowadzenie dokumentacji przedszkolnej zgodnie z kryteriami przedszkola oraz dokumentacji związanej z awansem zawodowym;<ul style="list-style-type: none"><li>- dokonywanie wpisów do dziennika zajęć zgodnie z kryteriami,</li><li>- pisanie planów pracy opiekuńczo – wychowawczo – dydaktycznych zgodnie z kryteriami,</li><li>- prowadzenie kart obserwacji dzieci,</li></ul></li></ol>	<p>systematycznie, w okresie stażu,</p>          <p>systematycznie,</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>- scenariusze zajęć,</li><li>- zapisy w dzienniku zajęć,</li><li>- plany pracy opiekuńczo – wychowawczo – dydaktycznej,</li></ul>          <ul style="list-style-type: none"><li>- wpisy w dzienniku zajęć,</li><li>- plany miesięczne,</li><li>- arkusze diagnostyczne,</li><li>- zeszyt kontaktów z rodzicami,</li></ul>

§ 7. ust 2. pkt 4

Umiejętność dokonywania ewaluacji własnej pracy i wykorzystywania jej wyników do doskonalenia warsztatu pracy;

Lp	Kierunki rozwoju	Formy realizacji	Termin realizacji	Dokumentacja
1.	Uczestniczenie w pracach organów szkoły związanych z realizacją zadań dydaktycznych, wychowawczych, opiekuńczych lub innych wynikających ze statutu szkoły oraz potrzeb szkoły i środowiska lokalnego	<p>1. Udział w pracach Rady Pedagogicznej, współpraca z gronem pedagogicznym.</p> <p>2. Współpraca w przygotowaniu uroczystości przedszkolnych:</p> <p>a) Zabawa Andrzejkowa b) Spotkanie Wigilijne/Jasełka c) Bal Karnawałowy d) Dzień Babci i Dziadka e) Dzień Matki i Ojca f) Pożegnanie Starszaków</p> <p>3. Organizowanie spotkań maluszków ze starszakami (adaptacja dzieci do przedszkola)</p> <p>4. Ocenianie skuteczności własnych działań w zakresie pracy dydaktycznej:</p> <p>- podsumowanie skuteczności własnych działań, - uzyskiwanie informacji zwrotnych od środowiska przedszkolnego (Dyrektor, Rada Rodziców, opiekun stażu, dzieci, rodzice)</p>	<p>W okresie stażu</p> <p>W okresie stażu</p> <p>W okresie stażu</p> <p>Czerwiec 2019 Czerwiec 2020 Czerwiec 2021</p>	<p>Potwierdzenie obecności</p> <p>Potwierdzenie współorganizacji</p> <p>Harmonogram spotkań Scenariusze zajęć</p> <p>Sprawozdania roczne i końcowe,</p>

2.	Pogłębianie wiedzy i umiejętności zawodowych, samodzielne lub przez udział w różnych formach doskonalenia ustawicznego	<p>1. Poszerzenie wiedzy i umiejętności poprzez aktywny udział w wewnątrzprzedszkolnych formach doskonalenia;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a) Uczestniczenie w formach doskonalenia zawodowego – radach szkoleniowych</li><li>b) Przygotowanie materiałów na radę szkoleniową</li><li>c) Współorganizacja rady szkoleniowej</li></ul>	W okresie stażu	Potwierdzenie obecności, notatki własne, materiały rady szkoleniowej
		<p>2. Udział w zewnętrznych formach doskonalenia zawodowego:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- studia podyplomowe na kierunku „Neurologopedia kliniczna z wczesną interwencją logopedyczną” na Uniwersytecie Medycznym we Wrocławiu,</li><li>- szkolenia organizowane przez firmy prywatne lub ośrodki doskonalenia zawodowego nauczycieli:</li></ul> <ul style="list-style-type: none"><li>a) warsztaty metodyczne</li><li>b) konferencje</li><li>c) kursy, szkolenia</li></ul>	W okresie stażu	Zaświadczenia, notatki własne
		<p>3. Udział w kursie języka angielskiego w celu podniesienia kwalifikacji i zdobycia uprawnień do nauki języka angielskiego w przedszkolu,</p>	W okresie stażu	Zaświadczenie o zdobytych kwalifikacjach
		<p>3. Tworzenie własnego warsztatu pracy, materiałów dydaktycznych, dekoracji sali itp.</p>	W okresie stażu	Zbiór pomocy dydaktycznych, fotorelacja

<p><b>3.</b></p>	<p>Wzbogacenie warsztatu pracy w zakresie prowadzenia zajęć</p> <p>Umiejętne prowadzenie zajęć w sposób zapewniający właściwą realizację statutowych zadań przedszkola</p>	<p>1. Współpraca z opiekunem stażu.</p> <p>a) Złożenie wniosku o rozpoczęcie stażu.</p> <p>b) Zawarcie i podpisanie kontraktu z opiekunem stażu.</p> <p>c) Przygotowanie planu rozwoju zawodowego</p> <p>d) Ustalenie harmonogramu hospitacji</p> <p>e) Hospitacja zajęć prowadzonych przez opiekuna stażu i innych nauczycieli - wnioski z obserwacji.</p> <p>f) Prowadzenie zajęć w obecności opiekuna stażu – konsultacja, opracowanie konspektów zajęć oraz ich analiza.</p> <p>g) Prowadzenie zajęć w obecności Dyrektora – konsultacja, opracowanie konspektów zajęć oraz ich analiza.</p> <p>h) Określenie mocnych i słabych stron własnej działalności.</p>	<p>Systematycznie</p> <p>Wrzesień 2018</p> <p>Wrzesień 2018</p> <p>Wrzesień 2018</p> <p>Wrzesień 2018</p> <p>min. 2 razy w roku</p> <p>min. 2 razy w roku</p> <p>Według harmonogramu hospitacji</p>	<p>- wniosek o rozpoczęcie stażu</p> <p>- kontrakt z opiekunem stażu</p> <p>- plan rozwoju zawodowego</p> <p>- harmonogram hospitacji</p> <p>- scenariusze zajęć</p> <p>- dokumentacja własna dotycząca obserwowanych zajęć</p> <p>jw</p> <p>jw</p> <p>- arkusze hospitacji Dyrektora,</p> <p>- notatki własne,</p> <p>- notatki własne</p>
------------------	--	---	---	---



§ 7. ust 2. pkt 5

Umiejętność dzielenia się wiedzą i doświadczeniem z innymi nauczycielami w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego;

Lp	Kierunki rozwoju	Formy realizacji	Termin realizacji	Dokumentacja
1.	Dzielenie się wiedzą i doświadczeniem w ramach WDN	1. Przeprowadzenie Rady Szkoleniowej (warsztatu) dla nauczycieli: <i>"Kompendium logopedyczne nauczyciela przedszkola"</i> . Teoretyczne omówienie podstawowych zagadnień logopedycznych istotnych dla nauczyciela przedszkola + część warsztatowa.	W okresie stażu	<ul style="list-style-type: none"><li>- Lista obecności,</li><li>- materiały przygotowane na szkolenie,</li><li>- Ankieta ewaluacyjna po szkoleniu,</li></ul>

§ 7. ust 2. pkt 6

**Umiejętność uwzględniania problematyki środowiska lokalnego oraz współczesnych problemów społecznych i cywilizacyjnych**

Lp	Kierunki rozwoju	Formy realizacji	Termin realizacji	Dokumentacja
1.	Poznanie środowiska lokalnego - umiejętna współpraca ze środowiskiem lokalnym	<p>1. Współorganizacja wycieczek sprzyjających poznaniu środowiska lokalnego</p> <p>2. Współpraca z instytucjami lokalnymi (osiedlowymi):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Biblioteka osiedlowa: os. Dywizjonu 303/1 (Kraków, Filia 47)</li> <li>- Klub Osiedlowy „303” (wystawy, spotkania)</li> <li>- Warsztat terapii zajęciowej, (os. Dywizjonu 303 65)</li> <li>- współpraca z sąsiadującymi Szkołami Podstawowymi (SP 155, SP 52) oraz Żłobkiem,</li> </ul> <p>3. Promowanie przedszkola w środowisku.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) przygotowywanie dzieci do konkursów,</li> <li>b) promowanie osiągnięć dzieci poza przedszkolem (konkursy)</li> </ul> <p>4. Współpraca z rodzicami:</p> <p>organizowanie zebrań, kontakt mailowy z rodzicami, rozmowy indywidualne, prowadzenie kącika dla rodziców, umieszczanie ogłoszeń, umieszczanie na tablicy zamierzeń dotyczących planowanej pracy z dziećmi, organizowanie zajęć otwartych z udziałem rodziców</p> <p>5. Współpraca ze specjalistami (psycholog, logopeda) zatrudnionymi w przedszkolu,</p> <p>6. Włączenie się w organizację akcji charytatywnych na terenie placówki: (zbiórka plastikowych nakrętek, baterii, makulatury, Gwiazdka dla zwierzaka, Książka dla szpitala itp.)</p>	<p>W okresie stażu</p> <p>W okresie stażu</p> <p>W okresie stażu</p> <p>- W okresie stażu</p> <p>- Systematycznie,</p> <p>- w okresie stażu</p> <p>- w miarę potrzeb</p> <p>- w okresie stażu,</p>	<p>- Karty wycieczek, - zdjęcia z wycieczek,</p> <p>- Dokumentacja własna,</p> <p>- Potwierdzenie dyrektora - Potwierdzenie organizatorów</p> <p>- Zeszyt kontaktów z rodzicami, - Notatki własne,</p> <p>- Uzyskane materiały do ćwiczeń z dziećmi,</p> <p>- notatki własne, - fotorelacja,</p>

§ 7. ust 2. pkt 7

Umiejętność posługiwania się przepisami dotyczącymi systemu oświaty, pomocy społecznej lub postępowania w sprawach nieletnich, w zakresie funkcjonowania szkoły, w której nauczyciel odbywał staż

Lp	Kierunki rozwoju	Formy realizacji	Termin realizacji	Dokumentacja
I	Znajomość przepisów dotyczących systemu oświaty, pomocy społecznej lub postępowania w sprawach nieletnich, w zakresie funkcjonowania szkoły, w której nauczyciel odbywał staż	1. Zapoznanie się z przepisami dotyczącymi pomocy społecznej i postępowania w sprawach nieletnich a) analiza podstawowych aktów prawnych, szczególnie dotyczących pomocy społecznej, postępowania w sprawach nieletnich, współpracy z Sądem i kuratorem do spraw nieletnich. b) znajomość praw dziecka, w tym praw określonych w konwencji o prawach dziecka oraz ich realizacja, c) znajomość wewnętrznych regulaminów i procedur Placówki,	W okresie stażu	Notatki własne
		2. Analiza przepisów prawa oświatowego a) analizowanie aktów prawnych i poznanie procedury nadawania stopni awansu zawodowego nauczycieli oraz kryteriów i trybu dokonywania oceny nauczycieli,	W okresie stażu	Notatki własne

**§ 7. ust 2. pkt 8.**

**Umiejętność wykorzystania w swojej pracy technologii komputerowej i informacyjnej.**

<b>Lp</b>	<b>Kierunki rozwoju</b>	<b>Formy realizacji</b>	<b>Termin realizacji</b>	<b>Dokumentacja</b>
<b>I</b>	Wykorzystanie w pracy technologii informacyjnej i komunikacyjnej	<p>1.Korzystanie z technologii informacyjnej do tworzenia pomocy dydaktycznych.</p> <p>2. Sporządzanie planów miesięcznych, scenariuszy zajęć oraz dokumentów z pomocą komputera.</p> <p>3. Wykorzystanie multimediów (środki przedszkola, wyposażenie sal) w czasie zajęć. Tworzenie pokazów multimedialnych z zastosowaniem programu Microsoft Office PowerPoint.</p> <p>4. Dbanie o zapoznanie rodziców z informacjami dotyczącymi wychowania i rozwoju dzieci oraz nowościami wydawniczymi dla dzieci.</p> <p>a) Opieka nad tablicami informacyjnymi w przedszkolu, umieszczanie ciekawych artykułów w kątku dla rodziców.</p> <p>b) uczestniczenie w akcji „Cała Polska czyta dzieciom”</p> <p>5. Publikacje własnych materiałów na stronach internetowych</p> <p>a)zamieszczenie planu rozwoju zawodowego na portalu internetowym <a href="http://www.publikacje.edu.pl">www.publikacje.edu.pl</a></p> <p>b) umieszczanie własnych propozycji scenariuszy (zajęć i uroczystości na portalu Nauczycieli Przedszkola)</p> <p>6. Uzupełnianie galerii przedszkola o zdjęcia z życia grupy (uroczystości, wycieczek, imprez itp.).</p>	<p>Systematycznie</p> <p>Systematycznie</p> <p>W miarę potrzeb</p> <p>Na bieżąco</p> <p>Cały okres stażu</p>	<p>- Wykonane materiały</p> <p>- Sporządzone materiały</p> <p>- Zdjęcia, pokazy multimedialne</p> <p>- Dokumentacja materiałów</p> <p>- Dokumentacja materiałów, propagowanych akcji</p> <p>- Materiał na stronie internetowej <a href="http://www.publikacje.edu.pl">www.publikacje.edu.pl</a> oraz portalu <a href="http://www.nauczycieleprzedszkola.pl">www.nauczycieleprzedszkola.pl</a></p>

**Zatwierdzam do realizacji:**

.....  
*data i podpis dyrektora*

.....  
*podpis nauczyciela*